



Al responsabile del settore sociale
del Comune di Ghilarza

Oggetto: Programma regionale Povertà estreme. Linea 3 - Anno 2013. Richiesta di collaborazione alle attività del servizio civico comunale. SCADENZA 9 DICEMBRE 2013

__ I __ sottoscritt __

Cognome	Nome
nat_ a	il
residente a Ghilarza in via	telefono n°
e-mail	

Visto l'avviso emanato dal Comune di Ghilarza per la partecipazione ai progetti del servizio civico

chiede

di poter partecipare al programma per lo svolgimento del servizio civico comunale con riferimento alle attività di una delle seguenti aree:

AREA DECORO URBANO con particolare preferenza per le attività di

fascia A1 collabora nell'attività di mantenimento del decoro e della pulizia di strade, piazze, spazi e strutture pubbliche attraverso l'asporto delle erbe infestanti e dei rifiuti, lo svuotamento dei cestini ed il conferimento presso i luoghi indicati dal servizio. All'occorrenza sarà necessario spostare attrezzi e carichi di modesta entità.
n. 16 ore sett.
€ 350,00

fascia B1 collabora nell'attività di mantenimento del decoro e della pulizia di spazi e locali pubblici attraverso l'asporto di rifiuti, la pulizia di superfici e lo svuotamento dei cestini ed il conferimento presso i luoghi indicati dal servizio. All'occorrenza sarà necessario spostare attrezzi e carichi di modesta entità.
n. 18 ore sett.
€ 400,00

fascia C1 collabora nell'attività di mantenimento del decoro e della pulizia meccanizzata di strade, piazze, attraverso il supporto all'operatore della spazzatrice nell'asporto dei rifiuti e delle erbe infestanti oppure in spazi e strutture pubbliche che richiedono interventi accurati e specifici di pulizia.
n. 20 ore sett.
€ 500,00

AREA SERVIZI INTERNI con particolare preferenza per le attività di

fascia A2 collabora nell'attività degli uffici comunali per fornire indicazioni elementari all'utenza: fornisce supporto ad attività di raccolta e gestione di dati informatici, collabora nella riproduzione copie, nell'invio di fax, nella consegna di atti nell'ambito del territorio comunale, svolge operazioni elementari all'interno dell'ufficio comunale e nella sistemazione della corrispondenza.
n. 20 ore sett.
€ 500,00

fascia B2 collabora nell'attività di custodia e apertura al pubblico di edifici comunali (auditorium, torre aragonese, casa Badalotti, struttura museale "agorà multimediale"); collabora in occasione di manifestazioni culturali e mostre, cura la riproduzione e lo smistamento di materiale informativo.
n. 20 ore sett.
€ 500,00

fascia C2 collaborazione in occasione di iniziative sociali, manifestazioni culturali e mostre.
n. 20 ore sett.
€ 500,00

AREA ALTRI SERVIZI con particolare preferenza per le attività di

fascia A3 attività di assistenza a persone anziane o disabili.
n. 20 ore sett.
€ 500,00

fascia B3 altre attività che il Comune riterrà utile promuovere in base alle esigenze del territorio.
n. 20 ore sett.
€ 500,00

Data _____

Firma



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Servizio civico)

___l___ sottoscritt___

Cognome	Nome
nat_ a	il
residente a Ghilarza in via	telefono n.

In riferimento alla richiesta di partecipazione ai progetti del servizio civico, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti e consapevole di quanto disposto dall'art. 77 del medesimo D.P.R. n° 445/2000 in merito alla decadenza dei benefici,

dichiara

che il proprio nucleo familiare è così composto:

Cognome e nome	Data nascita	Relazione parentela

che nel proprio nucleo familiare sono presenti n° _____persone con invalidità civile del _____%

che nel proprio nucleo familiare sono presenti n° _____anziani (oltre 70 anni) non autosufficienti, con invalidità riconosciuta;

di vivere in un alloggio:

di proprietà	alloggio AREA	occupata a titolo gratuito
in locazione	canone annuale	€
di proprietà gravata da mutuo	importo annuale mutuo	€

di essere proprietario di n° _____ autoveicoli/ motoveicoli di media e alta cilindrata e/o immatricolato da meno di 3 anni;

di essere in possesso di beni acquistati nell'ultimo anno non di prima necessità (TV, smartphone, tablet, ecc...);

di essere a conoscenza che il contributo eventualmente erogato è finalizzato al parziale superamento delle attuali condizioni economiche;

di comunicare tempestivamente ogni variazione della mutata composizione familiare, delle condizioni di reddito e di patrimonio;

di essere a conoscenza del fatto che l'Amministrazione comunale, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, potrà disporre controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

___1___ sottoscritt ___ dichiara inoltre:

che la situazione di reddito del proprio nucleo familiare è quella risultante dal modello dell'indicatore della situazione economica equivalente - ISEE – annualità 2012 e dalla ulteriore documentazione allegata;

di essere a conoscenza e di accettare le modalità e le condizioni di svolgimento del programma contenute nel bando;

di accettare senza riserve la valutazione circa le potenzialità, le capacità e l'attitudine allo svolgimento del servizio specifico che verrà fatta da parte dei servizi comunali;

di impegnarsi ad osservare gli impegni derivanti dalla sottoscrizione del programma e di conoscere i motivi di esclusione dagli interventi.

NOTIZIE SUL POSSESSO DI REDDITI ESENTI DA IRPEF NEL 2012

Pensione di invalidità civile, cecità, sordomutismo	€.
Indennità di accompagnamento	€.
Pensione sociale o assegno sociale	€.
Rendita INAIL per invalidità permanente o decesso	€.
Pensione di guerra o reversibilità di guerra	€.
Borsa di studio universitaria o per attività di ricerca post laurea	€.
Altre entrate esenti da IRPEF	€.

Dichiarazioni eventuali

___1___ sottoscritt ___ rimanda alle certificazioni allegate per attestare la presenza di persone con disabilità, o invalidità, permanente o temporanea

Documentazione allegata

- Attestazione dell'indicatore della situazione economica equivalente – ISEE - annualità 2012;
- copia del documento d'identità in corso di validità;
- eventuale altra documentazione (es. certificazione mutuo, certificazione canone locazione, ecc) _____

Data _____

Firma

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.Lgs. 196/2003
(Codice in materia di protezione dei dati personali)

I dati acquisiti con la presente domanda saranno trattati e conservati dall'Amministrazione comunale di Ghilarza nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata.

Il titolare dei dati è il Sindaco del comune di Ghilarza. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore sociale. La raccolta è obbligatoria per la fase istruttoria del presente procedimento; in assenza di essi il provvedimento finale non potrà essere emanato.

I dati raccolti con la presente domanda dovranno essere trattati al fine della concessione del contributo. Inoltre i dati raccolti con la presente istanza potranno essere diffusi a seguito di pubblicazione in albo pretorio e/o comunicati ad altra Pubblica Amministrazione individuata dalla legge. Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al Servizio Sociale.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/2003 di cui si riporta il testo:

Art 7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali;

b) delle finalità e modalità del trattamento;

c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art.13 del D. Lgs. 196/2003 in relazione ai dati contenuti nei documenti allegati.

Data _____

Firma