

**COMUNE DI GHILARZA**  
Provincia di Oristano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**n. 54 del 18/04/2016**

---

**OGGETTO :** Art. 33, comma 1, D.Lgs.165/2001 modificato dall'art. 16 della Legge 183/2001 - Ricognizione eccedenze di personale anno 2016 e approvazione nuova dotazione organica.

---

L'anno **DUEMILASEDICI** il giorno **DICIOTTO** del mese di **APRILE** alle ore **17.30**

nella sala delle adunanze del Comune di Ghilarza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

All'apertura della discussione sull'argomento indicato in oggetto, i componenti indicati di seguito risultano:

NOMINATIVO	INCARICO	PRESENTI	ASSENTI
Alessandro Marco Defrassu	Sindaco	X	
Paola Piras	Vice - Sindaco	X	
Giovanni Corrias	Assessore	X	
Giovanni Antonio Manca	Assessore	X	
Maria Domenica Porcu	Assessore	X	

Il Sindaco dott. Alessandro Marco Defrassu, constatata la presenza del numero legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e, con l'assistenza del segretario comunale dott.ssa Isabella Miscali, invita la Giunta a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Vista la seguente proposta del Responsabile del Settore Amministrativo:

**Richiamato** l'art. 33 del d.lgs n. 165/2001, nel testo modificato da ultimo dall'art. 16 della legge n.183/2011, c.d. legge di stabilità 2012;

### Considerato che:

- l'art. 5 del d.lgs. n. 165/2001, al comma 2 prevede che *“2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatta salva la sola informazione ai sindacati, ove prevista nei contratti di cui all'articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici”;*
- l'art. 6 del d.lgs. n. 165/2001 al comma 4-bis stabilisce che il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti/responsabili che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;

### Verificato che:

- la legge di stabilità 2012 (legge n. 183/2011) ha inciso notevolmente sull'istituto della mobilità nel Pubblico Impiego e sul collocamento in disponibilità dei dipendenti pubblici, prevedendo per la Pubblica Amministrazione l'onere di effettuare con cadenza almeno annuale una ricognizione del personale al fine di verificare la sussistenza di eventuali soprannumeri ed eccedenze;
- la modifica apportata con la predetta legge n. 138/2011 all'art. 33 del d.lgs n. 165/2001, relativo all'eccedenza del personale ed alla mobilità collettiva, ha statuito che i predetti accertamenti (eccedenza di personale o condizione di sovrannumerarietà) vengano condotti in relazione a due condizioni, ovvero, alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, prescrivendo, altresì, l'obbligo della comunicazione dell'esito al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- l'art. 16 della legge n. 183/2011 ha ricostruito l'istituto della verifica delle eccedenze e dei soprannumeri come condizione prodromica imprescindibile al fine di poter programmare assunzioni, infatti in difetto di detta ricognizione annuale a mente dei commi 2 e 3 del novellato art. 33 d.lgs. n. 165/2001 *“Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare”;*

**Vista** la vigente dotazione organica approvata con atto della Giunta comunale n. 25 del 11/03/2015 che si riassume nella sottostante tabella:

<b>PERSONALE IN DOTAZIONE ORGANICA</b>				
<b>CATEGORIA</b>	<b>N.</b>	<b>IN SERVIZIO AL 01/03/2015</b>	<b>VACANTI AL 01/03/2015</b>	<b>NOTE</b>
D.1 – 36 ore	8	6	2	<b>Vacanti:</b> n. 1 posto di Istruttore amministrativo – contabile e n. 1 posto di Istruttore direttivo.
D.1 – part - time	0	0	0	
C.1 -36 ore	12	12	0	
C.1 – part time a 18 ore	2	2	0	
B.3- orario pieno	7	6	1	
B.3- part time	0	0	0	
B.1 – orario pieno	5	5	0	Due ulteriori cessazioni previste nel corso dell'anno 2015.
B1 – part – time	0	0	0	
A – orario pieno	2	2	0	
<b>TOTALE</b>	<b>36</b>	<b>33</b>	<b>3</b>	

**Ritenuto** che la condizione di soprannumero si rileva da una verifica numerico/formale condotta sulla dotazione organica dell'ente e resa palese dall'eventuale presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica, mentre la condizione di eccedenza si rileva, in primis, dalla condizione finanziaria non rispondente alle norme ed ai vincoli imposti dal legislatore in materia di spese di personale;

**Richiamati** i seguenti commi dell'articolo unico della legge 27/12/2006, n.296 (finanziaria 2007),

come modificati o introdotti, da ultimo, dall'art.3, del D.L. 26/06/2014, n.90, convertito con legge del 11/08/2014: comma 557, 557 bis, 557 ter, 557 quater "Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione";

**Dato atto**, quindi, nel rispetto della suddetta normativa, che la spesa di personale del Comune di per l'anno 2016 sarà improntata al contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge n. 114/2014 (2011/2012/2013);

**Dato atto** che il Responsabile del Servizio Personale ha attestato l'assenza in tutti i Settori dell'Ente di situazioni di soprannumero ovvero eccedenze di personale in relazione alla situazione finanziaria dell'Ente stesso;

**Preso atto** che effettuata la ricognizione del personale assegnato ai diversi settori dell'Ente ed in relazione alle esigenze funzionali di ogni singolo settore non emergono situazioni di soprannumero ed eccedenze di personale che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità e di collocamento in disponibilità;

**Preso atto**, altresì:

- del rispetto del patto di stabilità interno per il 2015 (monitoraggio secondo semestre 2015 inviato alla RGS, agli atti);
- dell'incidenza delle spese di personale sul complesso delle spese correnti contenuta in una percentuale inferiore al 50%;

**Considerato** che:

- che nel corso dell'anno 2015 sono cessati dal servizio n. 3 dipendenti a tempo indeterminato ed a orario pieno inquadrati nella Cat. B1 giuridico, non ancora sostituiti;
- che con nota acquisita al ns. prot. n. 2585 del 29/02/2016 il sig. Sanna Giampaolo Raffaele, dipendente del Comune in qualità di Istruttore direttivo Tecnico Cat. D.5, ha comunicato le proprie dimissioni dal servizio, e che il dipendente cesserà dal servizio, previa ricognizione delle ferie in essere, nel corso dell'anno 2016;

**Considerato** che pertanto è volontà dell'Amministrazione provvedere a trasformare uno dei posti vacanti nella categoria B cessati durante l'anno 2015 e ancora disponibili, in n. 1 posto di Istruttore di polizia municipale - vigile, al fine di implementare il Settore di Polizia municipale dell'Ente, costituito da n. 1 solo vigile con contratto di lavoro part-time, oltre il Responsabile;

**Ribadito** il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

**Visto** l'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001;

**Acquisito**, sulla proposta di deliberazione, il parere di regolarità tecnica espresso dal responsabile del settore Amministrativo, ai sensi dell'art. 49 del Testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali dlgs 18/08/2000, n. 267;

**Visto** il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Ritenuta** la propria competenza in merito al presente atto;

Con voti unanimi espressi in forma palese per alzata di mano,

## D E L I B E R A

Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

**DI DARE ATTO** che nel Comune di Ghilarza, a seguito della ricognizione effettuata, non sono attualmente presenti dipendenti in soprannumero o in eccedenza;

**DI DARE ATTO** che, conseguentemente, il Comune di Ghilarza non deve avviare nel corso dell'anno 2016 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti;

**DI MODIFICARE** la dotazione organica come da prospetto che segue:

<b>PERSONALE IN DOTAZIONE ORGANICA</b>				
CATEGORIA	N.	IN SERVIZIO AL 01/01/2016	VACANTI AL 01/01/2016	NOTE
D.1 - 36 ore	8	6	2	<b>Vacanti:</b> n. 1 posto di Istruttore amministrativo - contabile e n. 1 posto di Istruttore direttivo. <u>Nel corso dell'anno 2016 è previsto che cesserà dal servizio n. 1 Istruttore direttivo tecnico.</u>
D.1 - part - time	0	0	0	
C.1 -36 ore	13	12	1	N. 1 posto di Istruttore polizia municipale - vigile istituito a seguito della trasformazione di un posto vacante nella categoria B.
C.1 - part time a 18 ore	2	2	0	
B.3- orario pieno	7	6	1	
B.3- part time	0	0	0	
B.1 - orario pieno	4	2	2	Uno dei tre posti di Categoria B vacante è stato trasformato in Categoria C.

B1 – part – time	0	0	0	
A – orario pieno	2	2	0	
<b>TOTALE</b>	<b>36</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	

**DI DARE CORSO** alla adozione del programma triennale del fabbisogno di personale 2016/2018 e del piano annuale delle assunzioni per l'anno 2016 con separato atto;

**DI INFORMARE** le Organizzazioni Sindacali Territoriali e le RSU dell'esito della ricognizione oggetto del presente atto;

**DI DICHIARARE**, con separata votazione espressa in forma palese per alzata di mano a voti unanimi favorevoli, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere ad adottare la delibera relativa al fabbisogno di personale 2016/2018.-



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
dott. Defrassu Alessandro

**Il segretario comunale**  
dott.ssa Miscali Isabella

Pareri espressi ai sensi dell'articolo 49 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000

---

**Parere favorevole riguardo alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione espresso dal segretario comunale in sostituzione del responsabile del Settore affari generali**  
Ghilarza, 18.4.2016

dott.ssa Isabella Miscali

---

#### PUBBLICAZIONE

---

Copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito internet [www.comune.ghilarza.or.it](http://www.comune.ghilarza.or.it) per quindici giorni consecutivi a partire dal

27.04.2016

Il segretario comunale  
dott.ssa Miscali Isabella

Per copia conforme all'originale  
Ghilarza, 27.04.2016

Il segretario comunale  
dott.ssa Miscali Isabella